

Dokumentum azonosító lap

SZ/2018/07. Szabályzat a személyes adatok védelméről 1.5. verzió (2.0)

Kiadás dátuma:	2018.03.26.
Hatálybalépés dátuma:	2018.03.26.
Készítette:	dr. Bozó Krisztina
Ellenőrizte:	dr. Kádár Marcell
Jóváhagyta:	Szilvai József Attila
Iktatószám:	KOZ-5664/2018
Törzspéldány tárolási helye:	Vállalatirányítási igazgatóság
Oldalszám:	30

A kinyomtatott dokumentum használatára a "A szabályozási rend megkövetelése" című szabályzat előírásai vonatkoznak. A dokumentum azonosító lapot csatolja a kinyomtatott dokumentumhoz. A dokumentum visszavonásakor a kinyomtatott példányt semmisítse meg, illetve ha bármilyen okból megkezdte, lássa el "ÉRVÉNYTELEN+dátum+aláírás" jelöléssel!

2018.03.26. 10:26

.....
(Olvasható név)


.....
(Aláírás)

Iktatószám: KOZ-5664/2018

SZ/2018/07. sz.
szabályzat

Szabályzat a személyes adatok védelméről

5. verzió

Készítette	Dátum	Aláírás
Dr. Bozó Krisztina jogi főmunkatárs	2018. március „22”	

Ellenőrizte	Dátum	Aláírás
Dr. Kádár Marcell jogi igazgató	2018. március „22”	

2018

Dokumentum alapadatai

Verzió	Hatályba lépés dátuma	Verzió/módosítás rövid bemutatása
1.	2012.05.30.	A 14/2012. sz. vezérigazgatói utasítás, az alapidokumentum kiadása.
2.	2013.03.01.	A 14/2013. sz. vezérigazgatói utasítás.
3.	2015.02.10.	A 4/2015. sz. vezérigazgatói utasítás.
4.	2017.02.21.	<p>Az SZ/2017/07. sz. szabályzat főbb változásai:</p> <ul style="list-style-type: none"> - az Infotv. 3. § 25. pontjának, valamint a 15. §-ának megfelelően kiegészül a Szabályzat az adatvédelmi incidens fogalmával és arra vonatkozó szabályozással, - az Infotv. 15. § (4) bekezdése, továbbá a 18. § (2) bekezdése alapján a 30 napos ügyintézési határidő 25 napra csökken bizonyos esetekben, - az ügyféllel történő elektronikus úton való kapcsolattartás lehetővé tételére kerül sor az Infotv. 18. § (2) bekezdésének megfelelően, - a hatályos SZMSZ-nek megfelelően kerültek meghatározásra a szervezeti egységek (jogi igazgatóság) a Szabályzatban
5.	2018.03.26.	<p>Az SZ/2018/07. sz. szabályzat főbb változásai:</p> <ul style="list-style-type: none"> - A 2018. május 25. napjától kötelezően alkalmazandó, Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679. sz. Rendelet (a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló általános adatvédelmi rendelet – azaz az ún. GDPR) rendelkezéseire tekintettel történő felülvizsgálat.

Szabályozó dokumentum cél szerint	operatív
Szabályozó dokumentum hatókör szerint	globális

Tartalomjegyzék

I.	Dokumentum célja	4
II.	Dokumentum hatálya	4
III.	Fogalom meghatározások.....	4
IV.	Kapcsolódó szabályozás, folyamat	6
	1. Kapcsolódó jogi szabályozás	6
	2. Kapcsolódó belső szabályozás, folyamat	7
V.	Adatkezelés tartalmi és eljárási szabályai	7
	1. Az adatkezelés jogalapja	7
	1.1.A hozzájárulás feltételei	7
	1.2.Az adatkezelő jogos érdekein alapuló adatkezelés.....	8
	2. Előzetes adatvédelmi hatásvizsgálat	9
	3. A belső adatvédelmi nyilvántartás	10
VI.	Adatfeldolgozás és adattovábbítás	11
	1. Adatfeldolgozás.....	11

2.	Adattovábbítás.....	12
VII.	Az érintett jogainak érvényesítésével összefüggő feladatok.....	13
1.	Az érintett tájékoztatása, az adat helyesbítése vagy törlése	13
1.1.	Az érintett tájékoztatás iránti kérelme	13
1.2.	A tájékoztatás tartalma	14
1.3.	A kezelt adatok helyesbítés	16
1.4.	A kezelt adatok törlése	16
2.	A tiltakozási jog gyakorlása	17
VIII.	Adatvédelmi incidensek kezelése és nyilvántartása.....	18
IX.	A Hatóság vizsgálatában történő együttműködés szabályai	19
X.	Adatbiztonsági előírások	20
XI.	Ellenőrzés és Tréning	21
1.	Ellenőrzés	21
2.	Tréning	22
XII.	Mellékletek.....	22
XIII.	Záró rendelkezések.....	22

I. Dokumentum célja

A Magyar Közút Nonprofit Zrt. (a továbbiakban: Társaság) jelen Szabályzatának (a továbbiakban: Szabályzat) célja, hogy a Társaság tevékenysége során a személyes adatok védelméhez fűződő jogok érvényesülésének biztosítása, illetve a Társaság által kezelt személyes adatok magyar és európai uniós jogszabályokkal összhangban történő kezelése érdekében meghatározza az irányadó adatvédelmi és adatbiztonsági előírásokat.

A Szabályzat létrehozásának jogszabályi alapja az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) 24. § (3) bekezdése, miszerint a Társaságnak, mint egyéb állami adatkezelőnek adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzatot kell készítenie.

II. Dokumentum hatálya

A Szabályzat hatálya kiterjed a Társaság teljes működési területére, a Társaság adatkezeléseire, valamint a Társaság munkavállalóira, illetve mindazon személyekre, akik személyes adataikat kezelnek.

III. Fogalom meghatározások

Személyes adatokkal kapcsolatos fogalmak	Definíció, magyarázat
adatbiztonság	A személyes adatok jogosulatlan kezelése, így különösen megszerzése, feldolgozása, megváltoztatása és megsemmisítése elleni szervezési, technikai megoldások, valamint eljárási szabályok összessége, az adatkezelés azon állapota, amelyben a kockázati tényezőket a szervezési, műszaki megoldások és intézkedések a minimálisra csökkentik.
adatfeldolgozás	Az adatkezelési műveletekhez kapcsolódó technikai feladatok elvégzése, függetlenül a műveletek végrehajtásához alkalmazott módszertől és eszköztől, valamint az alkalmazás helyétől, feltéve hogy a technikai feladatot az adatokon végzik.
adatfeldolgozó	Az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely az adatkezelő nevében személyes adatokat kezel.
adatgazda	Annak a szervezeti egységnek a vezetője, ahová jogszabály vagy közjogi szervezetszabályozó eszköz vagy belső szabályozó dokumentum az adat kezelését rendeli, illetve ahol az adat keletkezik.

adatkezelés	a személyes adatokon vagy adatállományokon automatizált vagy nem automatizált módon végzett bármely művelet vagy műveletek összessége, így a gyűjtés, rögzítés, rendszerezés, tagolás, tárolás, átalakítás vagy megváltoztatás, lekérdezés, betekintés, felhasználás, közlés, továbbítás, terjesztés vagy egyéb módon történő hozzáférhetővé tétel útján, összehangolás vagy összekapcsolás, korlátozás, törlés, illetve megsemmisítés.
adatkezelő	Az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely a személyes adatok kezelésének céljait és eszközeit önállóan vagy másokkal együtt meghatározza; ha az adatkezelés céljait és eszközeit az uniós vagy a tagállami jog határozza meg, az adatkezelőt vagy az adatkezelő kijelölésére vonatkozó különös szempontokat az európai uniós vagy a tagállami jog is meghatározhatja.
adatmegjelölés	Az adat azonosító jelzéssel ellátása annak megkülönböztetése céljából.
adatmegsemmisítés	Az adatokat tartalmazó adathordozó teljes fizikai megsemmisítése.
adattovábbítás	Az adat meghatározott harmadik személy számára történő hozzáférhetővé tétele.
adattörlés	Az adatok felismerhetetlenné tétele oly módon, hogy a helyreállításuk többé nem lehetséges.
adatvédelmi incidens	A biztonság olyan sérülése, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítését, elvesztését, megváltoztatását, jogosulatlan közlését vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi.
adatvédelmi nyilvántartás	A személyes adatok bármely módon – centralizált, decentralizált vagy funkcionális vagy földrajzi szempontok szerint – tagolt állománya, amely meghatározott ismérvek alapján hozzáférhető.
adatvédelmi tisztviselő	A Társaságnál a GDPR 37. cikke szerint mindenkor kijelölt adatvédelmi tisztviselő.
az adatkezelés korlátozása	A tárolt személyes adatok megjelölése jövőbeli kezelésük korlátozása céljából.
az érintett hozzájárulása	Az érintett akaratának önkéntes, konkrét és megfelelő tájékoztatáson alapuló és egyértelmű kinyilvánítása, amellyel az érintett nyilatkozat vagy a megerősítést félreérthetetlenül kifejező cselekedet útján jelzi, hogy beleegyezését adja az őt érintő személyes adatok kezeléséhez.

címzett	Az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, akivel vagy amellyel a személyes adatot közlik, függetlenül attól, hogy harmadik fél-e. Azon közhatalmi szervek, amelyek egy egyedi vizsgálat keretében az uniós vagy a tagállami joggal összhangban férhetnek hozzá személyes adatokhoz, nem minősülnek címzettnek; az említett adatok e közhatalmi szervek általi kezelése meg kell, hogy feleljen az adatkezelés céljainak megfelelően az alkalmazandó adatvédelmi szabályoknak.
érintett	Bármely azonosított vagy azonosítható természetes személy.
harmadik fél	Az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely nem azonos az érintettel, az adatkezelővel, az adatfeldolgozóval vagy azokkal a személyekkel, akik az adatkezelő vagy adatfeldolgozó közvetlen irányítása alatt a személyes adatok kezelésére felhatalmazást kaptak.
Hatóság	a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság (NAIH), mint felügyeleti hatóság;
nyilvánosságra hozatal	Az adat bárki számára történő hozzáférhetővé tétele.
személyes adat	Azonosított vagy azonosítható természetes személyre („érintett”) vonatkozó bármely információ; azonosítható az a természetes személy, aki közvetlen vagy közvetett módon, különösen valamely azonosító, például név, szám, helymeghatározó adat, online azonosító vagy a természetes személy testi, fiziológiai, genetikai, szellemi, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára vonatkozó egy vagy több tényező alapján azonosítható.
személyes adatok különleges kategóriái	Faji vagy etnikai származásra, politikai véleményre, vallási vagy világnézeti meggyőződésre vagy szakszervezeti tagságra utaló személyes adatok, valamint a természetes személyek egyedi azonosítását célzó genetikai és biometrikus adatok, az egészségügyi adatok és a természetes személyek szexuális életére vagy szexuális irányultságára vonatkozó személyes adatok.
tiltakozás	Az érintett nyilatkozata, amellyel személyes adatainak kezelését kifogásolja és az adatkezelés megszüntetését, illetve a kezelt adatok törlését kéri.

IV. Kapcsolódó szabályozás, folyamat

1. Kapcsolódó jogi szabályozás

- az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679. sz. rendelete a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet – a továbbiakban: GDPR)

- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.)

2. Kapcsolódó belső szabályozás, folyamat

- Szervezeti és Működési Szabályzat (a továbbiakban: SZMSZ), továbbá
- valamennyi egyéb belső szabályozó dokumentum, amely személyes adatok kezelésével kapcsolatos rendelkezést tartalmaz vagy azzal kapcsolatos

V. Adatkezelés tartalmi és eljárási szabályai

1. Az adatkezelés jogalapja

A személyes adatok kezelése kizárólag akkor és annyiban jogszerű, amennyiben legalább az alábbi jogalapok egyike teljesül:

- a.) az érintett hozzájárulását adta személyes adatainak egy vagy több konkrét célból történő kezeléséhez;
- b.) az adatkezelés olyan szerződés teljesítéséhez szükséges, amelyben az érintett az egyik fél, vagy az a szerződés megkötését megelőzően az érintett kérésére történő lépések megtételéhez szükséges;
- c.) az adatkezelés az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges;
- d.) az adatkezelés az érintett vagy egy másik természetes személy létfontosságú érdekeinek védelme miatt szükséges;
- e.) az adatkezelés közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges;
- f.) az adatkezelés az adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges, kivéve, ha ezen érdekekkel szemben elsőbbséget élveznek az érintett olyan érdekei vagy alapvető jogai és szabadságai, amelyek személyes adatok védelmét teszik szükségessé, különösen, ha az érintett gyermek.

1.1. A hozzájárulás feltételei

Ha az adatkezelés hozzájáruláson alapul, az adatkezelőnek képesnek kell lennie annak igazolására, hogy az érintett személyes adatainak kezeléséhez hozzájárult.

Ha az érintett hozzájárulását olyan írásbeli nyilatkozat keretében adja meg, amely más ügyekre is vonatkozik, a hozzájárulás iránti kérelmet ezektől a más ügyektől egyértelműen megkülönböztethető módon kell előadni, érthető és könnyen hozzáférhető formában, világos és egyszerű nyelvezettel. Az érintett hozzájárulását tartalmazó ilyen nyilatkozat bármely olyan része, amely sérti a jogszabályokat, kötelező erővel nem bír.

Az érintett jogosult arra, hogy hozzájárulását bármikor visszavonja. A hozzájárulás visszavonása nem érinti a hozzájáruláson alapuló, a visszavonás előtti adatkezelés jogszerűségét. A hozzájárulás megadása előtt az érintettet erről tájékoztatni kell. A hozzájárulás visszavonását ugyanolyan egyszerű módon kell lehetővé tenni, mint annak megadását.

Annak megállapítása során, hogy a hozzájárulás önkéntes-e, a lehető legnagyobb mértékben figyelembe kell venni azt a tényt, egyebek mellett, hogy a szerződés teljesítésének – beleértve

a szolgáltatások nyújtását is – feltételül szabták-e az olyan személyes adatok kezeléséhez való hozzájárulást, amelyek nem szükségesek a szerződés teljesítéséhez.

A hozzájárulás megadása nem tekinthető önkéntesnek, ha az érintett nem rendelkezik valós vagy szabad választási lehetőséggel, és nem áll módjában a hozzájárulás anélküli megtagadása vagy visszavonása, hogy ez kárára válna. A hozzájárulás olyan egyedi esetekben sem szolgálhat érvényes jogalapként, amelyekben az érintett és az adatkezelő között egyértelműen egyenlőtlen viszony áll fenn (pl.: munkaviszony).

1.2. Az adatkezelő jogos érdekein alapuló adatkezelés

Amennyiben a Társaság által folytatott bármely adatkezelés jogalapként a Társaság a fenti V.1. pont alatti felsorolás f) pontjára kíván hivatkozni, úgy az adatkezelést megelőzően az adatvédelmi tisztviselő köteles az adatkezelő jogos érdekének vizsgálatára ellenőrzési folyamatot (érdekmérlegelés) lefolytatni, amely kötelezően kiterjed legalább az alábbiak vizsgálatára:

- az adatkezelés céljának összhangja a Társaság jogszabályban, illetve belső szabályzatokban meghatározott céljaival;
- a fenti cél-vizsgálatot követően a Társaság jogos érdekeinek a beazonosítása;
- elérhető-e az adott cél, illetve jogos érdek a tervezett adatkezelés nélkül, és ha igen, úgy ez milyen erőforrás-igénnyel járna, összehasonlítva a tervezett adatkezelés lefolytatásával;
- a tervezett adatkezelés elmaradása milyen hátrányt eredményezhet a Társaság számára;
- a tervezett adatkezelés az érintett személyek mely alapvető jogait érinti, és milyen mértékben;
- a tervezett adatkezelés az érintett személyek milyen adatait érinti, csökkenthető-e ezen adatok köre a tervezett adatkezelés célja, illetve a Társaság jogos érdekeinek a veszélyeztetése nélkül;
- a tervezett adatkezelés során igénybe vett technikai megoldások a technika aktuális szintjéhez képest milyen kockázatokkal járnak, illetve milyen védelmet biztosítanak az érintett személyek részére, milyen további erőforrás-igénnyel járna a védelem szintjének esetleges növelése.

Az adatkezelés jogszerűségének ellenőrzése és engedélyezése során az eljáró személy köteles az adatvédelmi tisztviselő által a fentieknek megfelelően lefolytatott vizsgálat megállapításait figyelembe venni.

Az adatkezelés jogszerűségének ellenőrzése és engedélyezése

Az adatkezelés iránti kérelmet, az adatgazda köteles az adatkezelési tevékenység tervezett megkezdése előtt lehetőség szerint 30 nappal – a Szabályzat 1. számú mellékletében meghatározott adatlap megküldésével – az adatvédelmi tisztviselő részére megküldeni.

Az adatvédelmi tisztviselő a kérelem alapján:

- amennyiben a tervezett adatkezelés összhangban áll a Szabályzat, valamint a vonatkozó jogszabályok rendelkezéseivel, úgy a kérelmezett adatkezelést 15 napon belül jóváhagyja, és erről az adatkezelést kérelmező szervezeti egységet tájékoztatja;

- amennyiben az adatkezelési kérelem hiányos vagy módosításra szorul, úgy 15 napon belül az adatkezelést kérelmező szervezeti egységet hiánypótlásra szólítja fel vagy további tájékoztatást kér;
- amennyiben az alábbi V.2. pontban írt feltételek fennállnak, úgy elrendeli az előzetes hatásvizsgálat lefolytatását;
- amennyiben a tervezett adatkezelés nem áll összhangban a Szabályzat, valamint a vonatkozó jogszabályok rendelkezéseivel, úgy a kérelmet elutasítja és erről az adatkezelést kérelmező szervezeti egységet az indokok megjelölésével tájékoztatja.

A tervezett adatkezelést az adott szervezeti egység kizárólag az adatvédelmi tisztviselő engedélyének kézhezvételét követően kezdheti meg.

Bármilyen engedélyezett és nyilvántartásba vett adatkezelés módosítására az adatkezelés engedélyezésére vonatkozó szabályok megfelelően alkalmazandóak.

Az adatvédelmi tisztviselő bármikor jogosult bármely szervezeti egység tevékenységét, ideértve különösen, de nem kizárólagosan az általuk végzett adatkezeléseket, adatvédelmi szempontból ellenőrizni. Az adott szervezeti egység fenti körben köteles az adatvédelmi tisztviselővel együttműködni, részére a kért tájékoztatást megadni.

Amennyiben az adatvédelmi tisztviselő bármilyen a szervezeti egység vonatkozásában jogosulatlan adatkezelési tevékenységet állapít meg, úgy a kérdéses tevékenység végzését haladéktalanul megtiltja, és gondoskodik a jogosulatlanul kezelt adatok törléséről az adatgazda útján.

2. Előzetes adatvédelmi hatásvizsgálat

Ha az adatvédelmi tisztviselő bármely adatkezelés vonatkozásában azt állapítja meg, hogy annak lebonyolítását megelőzően hatásvizsgálatot (a továbbiakban: Adatvédelmi Hatásvizsgálat) kell elvégezni, úgy intézkedik annak elrendeléséről. Az adatvédelmi tisztviselő köteles az Adatvédelmi Hatásvizsgálatot elrendelni abban az esetben, amennyiben az adatkezelés valamely – különösen új technológiákat alkalmazó – típusa, figyelemmel annak jellegére, hatókörére, körülményére és céljaira, valószínűsíthetően magas kockázattal jár a természetes személyek jogaira és szabadságaira nézve.

Az Adatvédelmi Hatásvizsgálat lebonyolítása vonatkozásában az adatvédelmi tisztviselő a felelős.

Az Adatvédelmi Hatásvizsgálatot a Hatóság mindenkor közzétett vonatkozó ajánlása valamint a EU adatvédelmi munkacsoportjának iránymutatása, ennek hiányában pedig a bevett szakmai gyakorlatok szerint kell lefolytatni, és ki kell terjednie legalább:

- a.) a tervezett adatkezelési műveletek módszeres leírására és az adatkezelés céljainak ismertetésére, beleértve adott esetben az adatkezelő által érvényesíteni kívánt jogos érdeket;

- b.) az adatkezelés céljaira figyelemmel az adatkezelési műveletek szükségességi és arányossági vizsgálatára;
- c.) az adatvédelmi hatásvizsgálattal érintett jogait és szabadságait érintő kockázatok vizsgálatára; és
- d.) a kockázatok kezelését célzó intézkedések bemutatására, ideértve a személyes adatok védelmét és az e rendelettel való összhang igazolását szolgáló, az érintettek és más személyek jogait és jogos érdekeit figyelembe vevő garanciákat, biztonsági intézkedéseket és mechanizmusokat.

Az Adatvédelmi Hatásvizsgálat lefolytatója köteles a fentiek teljesülését igazolhatóan és naprakészen dokumentálni.

Az Adatvédelmi Hatásvizsgálat lefolytatója (adatvédelmi tisztviselő) az Adatvédelmi Hatásvizsgálat során szükség szerint előzetes konzultációt kezdeményez a Hatósággal. Az előzetes konzultáció kötelező, amennyiben az Adatvédelmi Hatásvizsgálat azt állapította meg, hogy az adatkezelés a kockázatok mérséklése céljából tett intézkedések hiányában valószínűsíthetően magas kockázattal jár. Az Adatvédelmi Hatásvizsgálat lefolytatója köteles a Hatóság előzetes konzultáció során beszerzett álláspontját az adatkezeléssel kapcsolatban érvényesíteni.

Az Adatvédelmi Hatásvizsgálat lefolytatója adott esetben – a kereskedelmi érdekek vagy a közérdek védelmének vagy az adatkezelési műveletek biztonságának sérelme nélkül – kikéri az érintettek vagy képviselőik véleményét a tervezett adatkezelésről.

Ha az adatkezelés jogalapját uniós vagy az adatkezelőre alkalmazandó tagállami jog írja elő, és e jog a szóban forgó konkrét adatkezelési műveletet vagy műveleteket is szabályozza, valamint e jogalap elfogadása során egy általános hatásvizsgálat részeként már végeztek adatvédelmi hatásvizsgálatot, akkor a jelen V.2. pontban írtakat nem kell alkalmazni, kivéve, ha a tagállamok az adatkezelési tevékenységet megelőzően ilyen hatásvizsgálat elvégzését szükségesnek tartják.

Az adatvédelmi tisztviselő szükség szerint, de legalább az adatkezelési műveletek által jelentett kockázat változása esetén ellenőrzést folytat le annak értékelése céljából, hogy a személyes adatok kezelése az Adatvédelmi Hatásvizsgálatnak megfelelően történik-e.

3. A belső adatvédelmi nyilvántartás

A Társaság által végzett, és az adatvédelmi tisztviselő által a fenti V.1. szerint jóváhagyott valamennyi adatkezelést a Társaság köteles nyilvántartani a belső adatvédelmi nyilvántartásban.

Az adatvédelmi nyilvántartás pontos és naprakész állapotban tartásáról az adatvédelmi tisztviselő köteles gondoskodni.

Az adatvédelmi nyilvántartásba bejelentett adatok változását vagy az adatkezelés megszűntetését a bejelentésre kötelezett adatgazda köteles 8 napon belül bejelenteni az adatvédelmi tisztviselő részére, amely ezt követően intézkedik az adatvédelmi nyilvántartás megfelelő módosításáról. Amennyiben az adatvédelmi tisztviselő megítélése szerint a módosulás alapján

előzetes adatvédelmi hatásvizsgálat szükségessége merülhet fel, úgy a Szabályzat V.2. pontjának megfelelően köteles eljárni.

Az adatok nyilvántartásban való megőrzésére irányuló – és ennek alapján az adatkezelő VII. fejezetben részletezett tájékoztatási – kötelezettség időtartamát az adatkezelést előíró jogszabály korlátozhatja.

VI. Adatfeldolgozás és adattovábbítás

1. Adatfeldolgozás

A Társaság – a vonatkozó jogszabályok és belső szabályzatok betartásával – adatfeldolgozót vehet igénybe. Az adatfeldolgozó az adatkezelő nevében folytatja az adatkezelést és e minőségében gyakorolja az adatkezelő által átruházott jogosultságokat, teljesíti kötelezettségeit. (Ilyen adatfeldolgozó például a munkavállalók személyi jövedelemadó-bevallását elkészítő könyvelő iroda.)

Ha az adatkezelést az adatkezelő nevében más végzi, az adatkezelő kizárólag olyan adatfeldolgozókat vehet igénybe, akik vagy amelyek megfelelő garanciákat nyújtanak az adatkezelés jogszabályok követelményeinek való megfeleléséért és az érintettek jogainak védelmét biztosító, megfelelő technikai és szervezési intézkedések végrehajtására.

Az adatfeldolgozásra vonatkozó megbízási szerződést írásba kell foglalni. Az írásba foglalt megbízási szerződésben kell érvényesíteni az adatfeldolgozóval szemben jelen fejezetben megfogalmazott előírásokat. Az adatfeldolgozásra nem adható megbízási olyan vállalkozásnak, amely a feldolgozandó személyes adatokat felhasználó üzleti tevékenységben érdekelt.

A Társaság adatfeldolgozásra vonatkozó megbízási szerződést csak az adatvédelmi tisztviselő olyan tartalmú jóváhagyásával köthet, amelyik kifejezetten megerősíti az adatfeldolgozásra vonatkozó, a jelen VI. pontban, illetve a vonatkozó jogszabályokban előírt feltételek teljesülését.

Az adatfeldolgozó által végzett adatkezelést az uniós jog vagy tagállami jog alapján létrejött olyan – az adatkezelés tárgyát, időtartamát, jellegét és célját, a személyes adatok típusát, az érintettek kategóriáit, valamint az adatkezelő kötelezettségeit és jogait meghatározó – szerződésnek vagy más jogi aktusnak kell szabályoznia, amely köti az adatfeldolgozót az adatkezelővel szemben. A szerződés vagy más jogi aktus különösen előírja, hogy az adatfeldolgozó:

- a.) a személyes adatokat kizárólag az adatkezelő írásbeli utasításai alapján kezeli – beleértve a személyes adatoknak valamely harmadik ország vagy nemzetközi szervezet számára való továbbítását is –, kivéve akkor, ha az adatkezelést az adatfeldolgozóra alkalmazandó uniós vagy tagállami jog írja elő; ebben az esetben erről a jogi előírásról az adatfeldolgozó az adatkezelőt az adatkezelést megelőzően értesíti, kivéve, ha az adatkezelő értesítését az adott jogszabály fontos közérdekből tiltja;
- b.) biztosítja azt, hogy a személyes adatok kezelésére feljogosított személyek titoktartási kötelezettséget vállalnak vagy jogszabályon alapuló megfelelő titoktartási kötelezett-

- ség alatt állnak;
- c.) a jogszabályok által rögzített, megfelelő technikai és szervezési intézkedések meghozatala az adatkezelés biztonságának biztosítása érdekében;
 - d.) az adatkezelés jellegének figyelembevételével megfelelő technikai és szervezési intézkedésekkel a lehetséges mértékben segíti az adatkezelőt abban, hogy teljesíteni tudja kötelezettségét az érintett jogainak gyakorlásához kapcsolódó kérelmek megválaszolására tekintetében;
 - e.) segíti az adatkezelőt az adatkezelés biztonságával, az adatvédelmi incidensekkel, az adatvédelmi hatásvizsgálattal, valamint a Hatósággal történő előzetes konzultációval kapcsolatos jogszabályi kötelezettségek teljesítésében, figyelembe véve az adatkezelés jellegét és az adatfeldolgozó rendelkezésére álló információkat;
 - f.) az adatkezelési szolgáltatás nyújtásának befejezését követően az adatkezelő döntése alapján minden személyes adatot töröl vagy visszajuttat az adatkezelőnek, és törli a meglévő másolatokat, kivéve, ha az uniós vagy a tagállami jog az személyes adatok tárolását írja elő;
 - g.) az adatkezelő rendelkezésére bocsát minden olyan információt, amely az e cikkben meghatározott kötelezettségek teljesítésének igazolásához szükséges, továbbá amely lehetővé teszi és elősegíti az adatkezelő által vagy az általa megbízott más ellenőr által végzett auditokat, beleértve a helyszíni vizsgálatokat is. Az adatfeldolgozónak haladéktalanul tájékoztatnia kell az adatkezelőt, ha úgy véli, hogy annak valamely utasítása sérti az adatvédelmi jogszabályi rendelkezéseket.

Az adatfeldolgozó az adatkezelést érintő érdemi döntést nem hozhat, a tudomására jutott személyes adatokat kizárólag a Társaság rendelkezései szerint dolgozhatja fel, saját céljára adatfeldolgozást nem végezhet, továbbá a személyes adatokat a Társaság rendelkezései szerint köteles tárolni és megőrizni. Az adat megismerésére vagy továbbítására vonatkozó kérelem esetén az érdemi döntést a Társaság köteles, illetve jogosult meghozni.

Az adatfeldolgozó tevékenységi körén belül, illetőleg a Társaság által meghatározott keretek között felelős a személyes adatok feldolgozásáért, megváltoztatásáért, törléséért, továbbításáért és nyilvánosságra hozataláért, továbbá minden olyan jogsértésért, amit a Társaság utasításának vagy az adatfeldolgozással összefüggésben kötött megbízási szerződésben foglaltak megszegésével okozott.

A Társaság – esetleges kártérítésre történő kötelezése esetén – az adatfeldolgozó felelősségének megállapítását kezdeményezi, amennyiben a kár bekövetkezését az okozta, hogy az adatfeldolgozó nem tartotta be a megbízási szerződésben foglaltakat vagy a Társaság utasításától eltért.

Az adatfeldolgozóval kötött, az adatfeldolgozásra irányuló szerződésben ki kell kötni, hogy az adatfeldolgozó tevékenységének ellátása során további adatfeldolgozót csak akkor vehet igénybe, amennyiben erről a Társaságot előzetesen írásban tájékoztatja, és az adott adatfeldolgozó igénybevételét a Társaság kifejezetten és írásban jóváhagyja.

2. Adattovábbítás

A Társaság által adattovábbításra harmadik (külső) személyek részére csak a belső adatvédelmi nyilvántartásban foglaltakkal összhangban, az adatvédelmi tisztviselő írásos engedélye

alapján kerülhet sor.

Az adattovábbításokról az adatvédelmi tisztviselő adattovábbítási nyilvántartást vezet, amely tartalmazza a kezelt személyes adatok továbbításának időpontját, az adattovábbítás jogalapját és címzettjét, a továbbított személyes adatok körének meghatározását, valamint az adatkezelést előíró jogszabályban meghatározott egyéb adatokat. Ennek mintáját a 2. sz. melléklet tartalmazza.

Számítógépes adatállomány rendszerbe állítása esetén az adattovábbítás naplózását programtechnikailag kell biztosítani. A már működő adatállományok esetében a technikai és gazdasági lehetőségek függvényében szintén kezdeményezni kell az adattovábbítás céljának naplózásához szükséges technikai feltételek megteremtését. Manuális adatkezelések esetében – vagy ha a számítógépes adatkezeléseknél a naplózás nem biztosítható – manuális módon kell gondoskodni az adattovábbítási nyilvántartás vezetéséről.

Az adattovábbítási nyilvántartás adatait az adattovábbítástól számított öt – különleges adatok esetén húsz – évig meg kell őrizni.

VII. Az érintett jogainak érvényesítésével összefüggő feladatok

1. Az érintett tájékoztatása, az adat helyesbítése vagy törlése

1.1. Az érintett tájékoztatás iránti kérelme

Az érintett írásban tájékoztatást kérhet a Társaságtól személyes adatai kezeléséről és kérheti személyes adatainak helyesbítését, valamint – a kötelező adatkezelés kivételével – azok törlését („az elfeledtetéshez való jog”), jogosult továbbá a kezelt adataihoz hozzáférni, az adatok kezelésének korlátozását kérni, megilleti továbbá az adathordozhatósághoz való jog, valamint tiltakozhat személyes adatának kezelése ellen.

Az érintettek tájékoztatás iránti írásbeli kérelmét az adatvédelmi tisztviselő köteles kezelni. Amennyiben a kérelem a Társaság bármely másik szervezeti egységéhez érkezik be, úgy az adott szervezeti egység köteles azt haladéktalanul az adatvédelmi tisztviselő részére továbbítani.

A tájékoztatást és intézkedést díjmentesen kell biztosítani. Ha az érintett kérelme egyértelműen megalapozatlan vagy – különösen ismétlődő jellege miatt – túlzó, az adatkezelő, figyelemmel a kért információ vagy tájékoztatás nyújtásával vagy a kért intézkedés meghozatalával járó adminisztratív költségekre:

- a) ésszerű összegű díjat számíthat fel vagy
- b) megtagadhatja a kérelem alapján történő intézkedést.

A kérelem egyértelműen megalapozatlan vagy túlzó jellegének bizonyítása a Társaságot terheli.

A költségtérítés mértékét a felek között létrejött szerződés is rögzítheti. A már megfizetett költségtérítést vissza kell téríteni, ha az adatokat jogellenesen kezelték vagy a tájékoztatás kérése helyesbítéshez vezetett. A költségtérítés mértékét a gazdasági vezérigazgató-helyettes

állapítja meg.

Az érintett tájékoztatás iránti kérelmét a Társaság 30 napon belül köteles megválaszolni a Szabályzatban foglaltak szerint.

1.2. A tájékoztatás tartalma

Az érintett részére rendelkezésre bocsátandó információk eltérőek lehetnek, annak függvényében, hogy a személyes adatokat az érintettől gyűjtik vagy ezeket az adatokat nem az érintettől, hanem egyéb forrásból szerezte meg az Adatkezelő.

Ha az érintettre vonatkozó személyes adatokat az érintettől gyűjtik, a Társaság a Szabályzatban meghatározott eljárás során, a személyes adatok megszerzésének időpontjában az érintett rendelkezésére bocsátja a következő információk mindegyikét:

- a.) az adatkezelőnek és az adatkezelő (Társaság) képviselőjének a kiléte és elérhetőségei;
- b.) az adatvédelmi tisztviselő elérhetőségei;
- c.) a személyes adatok tervezett kezelésének célja, valamint az adatkezelés jogalapja;
- d.) adott esetben a személyes adatok címzettjei, illetve a címzettek kategóriái,
- e.) adott esetben annak ténye, hogy az adatkezelő harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére kívánja továbbítani a személyes adatokat, továbbá a Bizottság megfelelési határozatának léte vagy annak hiánya, vagy a GDPR 46. cikkben, a 47. cikkben vagy a 49. cikk (1) bekezdésének második albekezdésében említett adattovábbítás esetén a megfelelő és alkalmas garanciák megjelölése, valamint az azok másolatának megszerzésére szolgáló módokra vagy az azok elérhetőségére való hivatkozás.
- f.) a személyes adatok tárolásának időtartamáról, vagy ha ez nem lehetséges, ezen időtartam meghatározásának szempontjairól;
- g.) az érintett azon jogáról, hogy kérelmezheti az adatkezelőtől a rá vonatkozó személyes adatokhoz való hozzáférést, azok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását, és tiltakozhat az ilyen személyes adatok kezelése ellen, valamint az érintett adathordozhatósághoz való jogáról;
- h.) az érintett hozzájárulásán vagy kifejezett hozzájárulásán alapuló adatkezelés esetén a hozzájárulás bármely időpontban történő visszavonásához való jog, amely nem érinti a visszavonás előtt a hozzájárulás alapján végrehajtott adatkezelés jogszerűségét;
- i.) a felügyeleti hatósághoz címzett panasz benyújtásának jogáról;
- j.) arról, hogy a személyes adat szolgáltatása jogszabályon vagy szerződéses kötelezettségen alapul vagy szerződés kötésének előfeltétele-e, valamint hogy az érintett köteles-e a személyes adatokat megadni, továbbá, hogy milyen lehetséges következményekkel járhat az adatszolgáltatás elmaradása;
- k.) automatizált döntéshozatal ténye, ideértve a profilalkotást is, valamint legalább ezekben az esetekben az alkalmazott logikára és arra vonatkozóan érthető információk, hogy az ilyen adatkezelés milyen jelentőséggel és az érintettre nézve milyen várható következményekkel bír.

Nem kell az a) – k) pontokban foglalt információkat rendelkezésre bocsátani, amennyiben azzal (a mértéktől függően) az érintett már rendelkezik.

Ha a személyes adatokat nem az érintettől szerezték meg, a Társaság a Szabályzatban meghatározott eljárás során az érintett rendelkezésére bocsátja a következő információkat:

- a személyes adatok kezelésének konkrét körülményeit tekintetbe véve, a személyes adatok megszerzésétől számított ésszerű határidőn, de legkésőbb egy hónapon belül,
- ha a személyes adatokat az érintettel való kapcsolattartás céljára használják, legalább az érintettel való első kapcsolatfelvétel alkalmával vagy
- ha várhatóan más címmel is közlik az adatokat, legkésőbb a személyes adatok első alkalommal való közzétevésekor:
 - a.) az adatkezelőnek és az adatkezelő képviselőjének a kiléte és elérhetőségei;
 - b.) az adatvédelmi tisztviselő elérhetőségei;
 - c.) a személyes adatok tervezett kezelésének célja, valamint az adatkezelés jogalapja;
 - d.) az érintett személyes adatok kategóriái;
 - e.) a személyes adatok címettjei, illetve a címzettek kategóriái;
 - f.) adott esetben annak ténye, hogy az adatkezelő valamely harmadik országbeli címzett vagy valamely nemzetközi szervezet részére kívánja továbbítani a személyes adatokat, továbbá a Bizottság megfeleléségi határozatának léte vagy annak hiánya vagy a GDPR 46. cikkben, a 47. cikkben vagy a 49. cikk (1) bekezdésének második albekezdésében említett adattovábbítás esetén a megfelelő és alkalmas garanciák megjelölése, valamint az ezek másolatának megszerzésére szolgáló módokra vagy az elérhetőségükre való hivatkozás.
 - g.) a személyes adatok tárolásának időtartamáról vagy ha ez nem lehetséges, ezen időtartam meghatározásának szempontjairól;
 - h.) ha az adatkezelés jogalapja jogos érdek, akkor az adatkezelő vagy harmadik fél jogos érdekeiről;
 - i.) az érintett azon joga, hogy kérelmezheti az adatkezelőtől a rá vonatkozó személyes adatokhoz való hozzáférést, azok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását és tiltakozhat a személyes adatok kezelése ellen, valamint az érintett adathordozhatósághoz való joga;
 - j.) ha az adatkezelés jogalapja az érintett hozzájárulásán vagy kifejezett hozzájárulásán alapuló adatkezelés esetén a hozzájárulás bármely időpontban való visszavonásához való jog, amely nem érinti a visszavonás előtt a hozzájárulás alapján végrehajtott adatkezelés jogszerűségét;
 - k.) valamely felügyeleti hatósághoz címzett panasz benyújtásának joga;
 - l.) a személyes adatok forrása és adott esetben az, hogy az adatok nyilvánosan hozzáférhető forrásokból származnak-e és
 - m.) automatizált döntéshozatal ténye, ideértve a profilalkotást is, valamint legalább ezekben az esetekben az alkalmazott logikára és arra vonatkozóan érthető információk, hogy az ilyen adatkezelés milyen jelentőséggel, és az érintettre nézve milyen várható következményekkel bír.

Nem kell rendelkezésre bocsátani, ezeket az információkat, abban az esetben és mértékben,

- a.) az érintett már rendelkezik az információkkal;
- b.) a szóban forgó információk rendelkezésre bocsátása lehetetlennek bizonyul, vagy aránytalanul nagy erőfeszítést igényelne, különösen a közérdekű archiválás céljából, tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból, a GDPR 89. cikk (1) bekezdésében foglalt feltételek és garanciák figyelembevételével végzett adatkezelés

esetében, vagy amennyiben a GDPR 17. cikk (1) bekezdésében említett kötelezettség valószínűsíthetően lehetetlenné tenné vagy komolyan veszélyeztetné ezen adatkezelés céljainak elérését. Ilyen esetekben az adatkezelőnek megfelelő intézkedéseket kell hoznia – az információk nyilvánosan elérhetővé tételét is ideértve – az érintett jogainak, szabadságainak és jogos érdekeinek védelme érdekében;

- c.) az adat megszerzését vagy közlését kifejezetten előírja az adatkezelőre alkalmazandó uniós vagy tagállami jog, amely az érintett jogos érdekeinek védelmét szolgáló megfelelő intézkedésekről rendelkezik vagy
- d.) a személyes adatoknak valamely uniós vagy tagállami jogban előírt szakmai titoktartási kötelezettség alapján, ideértve a jogszabályon alapuló titoktartási kötelezettséget is, bizalmasnak kell maradnia.

1.3. A kezelt adatok helyesbítés

Ha a személyes adat a valóságnak nem felel meg és a valóságnak megfelelő személyes adat a Társaság rendelkezésére áll, a személyes adatot a Társaság helyesbíti.

A kezelt adatok helyesbítéséről az adatgazda útján az adatvédelmi tisztviselő köteles gondoskodni.

Amennyiben a Társaság bármely adatgazdájának tudomására jut, hogy bármilyen, a belső adatvédelmi nyilvántartásban szereplő adat módosult, köteles erről az adatvédelmi tisztviselőt haladéktalanul tájékoztatni.

A Társaság minden olyan címzettet tájékoztat valamennyi helyesbítésről, akivel, illetve amellyel a személyes adatot közölték, kivéve, ha ez lehetetlennek bizonyul vagy aránytalanul nagy erőfeszítést igényel. Az érintettet kérésére a Társaság tájékoztatja e címzettekről.

1.4. A kezelt adatok törlése

A személyes adatot törölni kell, ha

- a) a személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amelyből azokat gyűjtötték vagy más módon kezelték;
- b) az érintett visszavonja az adatkezelés alapját képező hozzájárulását és/vagy kifejezett hozzájárulását, és az adatkezelésnek nincs más jogalapja;
- c) az érintett tiltakozik az adatkezelés ellen, és nincs elsőbbséget élvező jogszerű ok az adatkezelésre;
- d) a személyes adatokat jogellenesen kezelték;
- e) a személyes adatokat az adatkezelőre alkalmazandó uniós vagy tagállami jogban előírt jogi kötelezettség teljesítéséhez törölni kell;
- f) a személyes adatok gyűjtésére a közvetlenül gyermekeknek kínált, információs társadalommal összefüggő szolgáltatások kínálásával kapcsolatosan került sor.

Törlés helyett a Társaság korlátozza a személyes adathoz történő hozzáférést, ha

- a) az érintett vitatja a személyes adatok pontosságát, ez esetben a korlátozás arra az idő-

- tartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy az adatkezelő ellenőrizze a személyes adatok pontosságát;
- b) az adatkezelés jogellenes, és az érintett ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását;
 - c) az adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de az érintett igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez vagy
 - d) az érintett tiltakozott az adatkezelés ellen; ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amíg megállapításra nem kerül, hogy az adatkezelő jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az érintett jogos indokaival szemben.

A kezelt adatok törléséről, illetve az adatkezelés korlátozásáról a Szabályzatban meghatározott feltételek fennállása esetén az adatgazda útján az adatvédelmi tisztviselő köteles gondoskodni.

Amennyiben a Társaság bármely szervezeti egységének tudomására jut, hogy bármilyen, a belső adatvédelmi nyilvántartásban szereplő adat törlésének vagy az adatkezelés korlátozásának a feltételei fennállnak, köteles erről az adatvédelmi tisztviselőt haladéktalanul tájékoztatni.

Az érintett kezelt adatának törlésére vagy korlátozására irányuló kérelmére a Társaság 30 napon belül köteles választ adni.

A Társaság minden olyan címzettet tájékoztat valamennyi törlésről vagy adatkezelés-korlátozásról, akivel, illetve amellyel a személyes adatot közölték, kivéve, ha ez lehetetlennek bizonyul, vagy aránytalanul nagy erőfeszítést igényel. Az érintettet kérésére a Társaság tájékoztatja e címzettekről.

2. A tiltakozási jog gyakorlása

Az érintett jogosult arra, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor tiltakozzon személyes adatainak kezelése ellen, ideértve az említett rendelkezéseken alapuló profilalkotást is, amennyiben az adatkezelés jogszerűségét az alábbiak képezik:

- a.) az adatkezelés közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges;
- b.) az adatkezelés az adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges.

Ebben az esetben a Társaság a személyes adatokat nem kezelheti tovább, kivéve, ha bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az érintett érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

A tiltakozási jogra legkésőbb az érintettel való első kapcsolatfelvétel során kifejezetten fel kell hívni annak figyelmét, és az erre vonatkozó tájékoztatást egyértelműen és minden más információtól elkülönítve kell megjeleníteni. Az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások igénybevételéhez kapcsolódóan és a 2002/58/EK irányelvtől eltérve az érintett a

tiltakozáshoz való jogot műszaki előírásokon alapuló automatizált eszközökkel is gyakorolhatja.

A tiltakozási jog gyakorlása körében a Társasághoz benyújtott kérelmek kezeléséről a jelen Szabályzatban meghatározott feltételeknek megfelelően az adatvédelmi tisztviselő köteles gondoskodni.

Amennyiben a Társaság bármely szervezeti egységének tudomására jut, hogy bármilyen, a belső adatvédelmi nyilvántartásban szereplő adattal kapcsolatban az érintett élt vagy élni kíván tiltakozási jogával, köteles erről az adatvédelmi tisztviselőt haladéktalanul tájékoztatni.

Az érintett a tiltakozási jog gyakorlásával kapcsolatos kérelmére a Társaság 30 napon belül köteles választ adni.

VIII. Adatvédelmi incidensek kezelése és nyilvántartása

A Társaság valamennyi szervezeti egysége, valamint minden olyan személy, amelyre jelen Szabályzat hatálya kiterjed minden tudomására jutott adatvédelmi incidensről haladéktalanul köteles tájékoztatni a jogi igazgatóságot és az adatvédelmi tisztségviselőt a jelen Szabályzat 3. mellékletében rögzített Adatvédelmi Incidens Bejelentőlapon. A jogi igazgatóság és az adatvédelmi tisztségviselő köteles a tudomásukra jutott adatvédelmi incidenseket kivizsgálni és azokkal kapcsolatban a jelen fejezetben meghatározott intézkedéseket meghozni. A Társaság valamennyi szervezeti egysége köteles az adatvédelmi incidensek kivizsgálásában közreműködni, ebben a körben a kért tájékoztatást és információt a jogi igazgatóság és az adatvédelmi tisztviselő részére haladéktalanul megadni.

Az adatvédelmi incidenst az adatvédelmi tisztviselő indokolatlan késedelem nélkül, és ha lehetséges, legkésőbb 72 órával azután, hogy az adatvédelmi incidens a tudomására jutott, bejelenti a Hatóságnak, kivéve, ha az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően nem jár kockázattal a természetes személyek jogaira és szabadságaira nézve. Ha a bejelentés nem történik meg 72 órán belül, mellékelni kell hozzá a késedelem igazolására szolgáló indokokat is.

A bejelentésben

- a) ismertetni kell az adatvédelmi incidens jellegét, beleértve – ha lehetséges – az érintettek kategóriáit és hozzávetőleges számát, valamint az incidenssel érintett adatok kategóriáit és hozzávetőleges számát;
- b) közölni kell az adatvédelmi tisztviselő vagy a további tájékoztatást nyújtó egyéb kapcsolattartó nevét és elérhetőségeit;
- c) ismertetni kell az adatvédelmi incidensből eredő, valószínűsíthető következményeket;
- d) ismertetni kell az adatkezelő által az adatvédelmi incidens orvoslására tett vagy tervezett intézkedéseket, beleértve adott esetben az adatvédelmi incidensből eredő esetleges hátrányos következmények enyhítését célzó intézkedéseket.

Ha az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően magas kockázattal jár a természetes személyek jogaira és szabadságaira nézve, az adatvédelmi tisztviselő indokolatlan késedelem nélkül tájékoztatja az érintettet az adatvédelmi incidensről.

Az érintett részére adott tájékoztatásban világosan és közérthetően ismertetni kell az adatvédelmi incidens jellegét, és közölni kell legalább az alábbi információkat és intézkedéseket:

- a) közölni kell az adatvédelmi tisztviselő vagy a további tájékoztatást nyújtó egyéb kapcsolattartó nevét és elérhetőségeit;
- b) ismertetni kell az adatvédelmi incidensből eredő, valószínűsíthető következményeket;
- c) ismertetni kell az adatkezelő által az adatvédelmi incidens orvoslására tett vagy tervezett intézkedéseket, beleértve adott esetben az adatvédelmi incidensből eredő esetleges hátrányos következmények enyhítését célzó intézkedéseket.

Az adatvédelmi tisztviselő köteles gondoskodni az adatkezelési incidensek pontos és naprakész nyilvántartásáról. A nyilvántartásnak legalább az alábbiakat kell tartalmaznia:

- az adatvédelmi incidenshez kapcsolódó tényeket,
- az adatvédelmi incidens hatásait,
- az adatvédelmi incidens az orvoslására tett intézkedéseket,
- a bejelentőre vonatkozó, az Adatvédelmi Incidens Bejelentőlapon meghatározott adatokat.

Az adatvédelmi tisztviselő jogosult javaslatokat tenni a Társaság bármely szervezeti egysége részére az adatkezelési incidensek orvoslása, illetve jövőbeli elkerülése vonatkozásában.

IX. A Hatóság vizsgálatában történő együttműködés szabályai

A Hatóság a Társasággal szemben bármely okból elrendelt vizsgálata esetén a Hatósággal a kapcsolatot az adatvédelmi tisztviselő tartja. A vizsgálatban a Társaság valamennyi szervezeti egysége köteles együttműködni.

A Hatóság a vizsgálat során

- a) a Társaság kezelésében levő, a vizsgált ügygel összefüggésbe hozható összes iratba betekinthes, illetve azokról másolatot kérhet,
- b) a vizsgált ügygel összefüggésbe hozható adatkezelést megismerheti, az adatkezelés helyszínéül szolgáló helyiségbe beléphet,
- c) a Társaságtól, illetve bármely munkatársától írásbeli és szóbeli felvilágosítást kérhet,
- d) a vizsgált ügygel összefüggésbe hozható bármely szervezettől vagy személytől írásbeli felvilágosítást kérhet.

A Hatóság kérésének, az adatvédelmi tisztviselővel történő egyeztetést követően, minden munkavállaló a Hatóság által megállapított határidőn belül köteles eleget tenni.

A IX. fejezet c) és d) alpontok szerinti felvilágosítás adást a munkavállaló megtagadhatja, ha

- a) az a személy, akit a Hatóság vizsgálatának alapját képező bejelentés érint, a közigazgatási hatósági eljárás általános szabályairól szóló törvény szerinti hozzátartozója vagy volt házastársa;
- b) a felvilágosítás során magát vagy a közigazgatási hatósági eljárás általános szabályairól szóló törvény szerinti hozzátartozóját, illetve volt házastársát bűncselekmény elkövetésével vádolná, az azzal kapcsolatos kérdésben.

Ha a Társaság valamely szervezeti egységéhez a Hatóságtól megkeresés érkezik, a szervezeti egység elkészíti a válaszlevél tervezetét, majd a megkeresést és a válaszlevél tervezetét megküldi az adatvédelmi tisztviselő részére véleményezésre, figyelemmel arra is, hogy a Hatóság által előírt határidő tartható legyen.

Amennyiben a Hatóság megtiltja a személyes adatok jogellenes kezelését vagy feldolgozását, az érintett szervezeti egység haladéktalanul köteles megtenni az általa szükségesnek tartott intézkedéseket, és erről az adatvédelmi tisztviselő véleményének kikérését követően, 30 napon belül írásban tájékoztatni a Hatóságot. A Társaság köteles az adatkezelésével kapcsolatosan lefolytatott vizsgálatról készült hatósági jelentésre 30 napon belül érdemben válaszolni.

Ha a Hatóság határozatában elrendeli a jogellenesen kezelt személyes adatok zárolását, törlését, megsemmisítését vagy megtiltja a személyes adatok külföldre továbbítását vagy átadását, azt a Társaság köteles haladéktalanul végrehajtani az adatvédelmi tisztviselő útján.

X. Adatbiztonsági előírások

Az adatkezelési műveleteket úgy kell megtervezni és végrehajtani, hogy az adatkezelésre vonatkozó jogszabályok betartásával biztosítani kell az érintettek magánszférájának védelmét.

A Társaság munkavállalói kötelesek gondoskodni az adatok biztonságáról, a szervezeti egységek vezetői kötelesek továbbá megtenni azokat a technikai és szervezési intézkedéseket, amelyek az Infotv., valamint az egyéb adat- és titokvédelmi szabályok érvényre juttatásához szükségesek.

Az adatokat megfelelő intézkedésekkel védeni kell különösen a jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás, továbbítás, nyilvánosságra hozatal, törlés vagy megsemmisítés, valamint a véletlen megsemmisülés és sérülés, továbbá az alkalmazott technika megváltozásából fakadó hozzáférhetetlenné válás ellen. A Társaság a tudomány és technológia állása és a megvalósítás költségei, továbbá az adatkezelés jellege, hatóköre, körülményei és céljai, valamint a természetes személyek jogaira és szabadságaira jelentett, változó valószínűségű és súlyosságú kockázat figyelembevételével megfelelő technikai és szervezési intézkedéseket hajt végre annak érdekében, hogy a kockázat mértékének megfelelő szintű adatbiztonságot garantálja, ideértve, többek között, adott esetben:

- a) a személyes adatok álnevesítését és titkosítását;
- b) a személyes adatok kezelésére használt rendszerek és szolgáltatások folyamatos bi-

- zalmas jellegének biztosítását, integritását, rendelkezésre állását és ellenálló képességét;
- c) fizikai vagy műszaki incidens esetén az arra való képességet, hogy a személyes adatokhoz való hozzáférést és az adatok rendelkezésre állását kellő időben vissza lehet állítani;
 - d) az adatkezelés biztonságának garantálására hozott technikai és szervezési intézkedések hatékonyságának rendszeres tesztelésére, felmérésére és értékelésére szolgáló eljárást.

A különböző nyilvántartásokban elektronikusan kezelt adatállományok védelme érdekében megfelelő technikai megoldással biztosítani kell, hogy a nyilvántartásokban tárolt adatok – kivéve, ha azt törvény lehetővé teszi – közvetlenül ne legyenek összekapcsolhatók és az éríntetthez rendelkezhetők.

A személyes adatok automatizált feldolgozása során biztosítani kell:

- a) a jogosulatlan adatbevitel megakadályozását;
- b) az automatikus adatfeldolgozó rendszerek jogosulatlan személyek általi, adatátviteli berendezés segítségével történő használatának megakadályozását;
- c) annak ellenőrizhetőségét és megállapíthatóságát, hogy a személyes adatokat adatátviteli berendezés alkalmazásával mely szerveknek továbbították vagy továbbíthatják;
- d) annak ellenőrizhetőségét és megállapíthatóságát, hogy mely személyes adatokat, mikor és ki vitte be az automatikus adatfeldolgozó rendszerekbe;
- e) a telepített rendszerek üzemzavar esetén történő helyreállíthatóságát és
- f) azt, hogy az automatizált feldolgozás során fellépő hibákról jelentés készüljön.

XI. Ellenőrzés és Tréning

1. Ellenőrzés

Az adatvédelmi tisztviselő jogosult a jelen Szabályzatban foglaltak érvényesülésének ellenőrzésére. Fenti jogkörén belül eljárva az adatvédelmi tisztviselő jogosult:

- a) a Társaság valamennyi szervezeti egységétől, illetve munkavállalójától tájékoztatást, valamint dokumentumokhoz történő hozzáférést kérni;
- b) a Társaság által végzett adatkezelésekkel kapcsolatos dokumentumokba beletekinteni, szükség esetén azok módosítására javaslatot tenni;
- c) jelen Szabályzat módosítására javaslatot tenni;
- d) valamennyi, az adatkezeléssel kapcsolatban a Társasághoz érkezett bejelentés, megkeresés, kérelem vizsgálatában részt venni.

Az adatvédelmi tisztviselő a feladatai ellátásával kapcsolatban utasításokat senkitől ne fogadhat el. Az adatvédelmi tisztviselő a fenti jogai gyakorlása vonatkozásában a Társaság által csak a GDPR, illetve a vonatkozó jogszabályok által meghatározott keretek között utasítható.

2. Tréning

Az adatvédelmi tisztviselő a Társaság szervezeti egységeivel együttműködve köteles gondoskodni a jelen Szabályzat megfelelő oktatásáról a Társaság munkavállalói részére.

Az oktatást szervezeti egységenként, legalább éves rendszerességgel kell megtartani.

Az oktatásról, annak tartalma, és a résztvevők megfelelő feltüntetésével, aláírt jegyzőkönyvet kell felvenni, erről az adott oktatással érintett szervezeti egység köteles gondoskodni.


XII. Mellékletek

- 1. sz. melléklet: Adatlap – a Társaság adatkezeléseinek a Társaság belső adatvédelmi nyilvántartásba történő bejelentéséhez
- 2. sz. melléklet: Adattovábbítási nyilvántartás
- 3. sz. melléklet: Adatvédelmi Incidens Bejelentőlap

XIII. Záró rendelkezések

Ez a szabályzat 2018. március 26. napján lép hatályba, ezzel egyidejűleg hatályát veszti a SZ/2017/07. Szabályzat a személyes adatok védelméről 4. verzió.

Budapest, 2018. év március hó 22 napján


Szilvai József Attila
vezérigazgató



1. sz. melléklet

Adatlap
a Társaság adatkezeléseinek a Társaság belső adatvédelmi nyilvántartásba történő bejelentéséhez

1. Adatkezelő

- 1.1. Az adatkezelő megnevezése:
- 1.2. Címe:
- 1.3. Telefonszáma:
- 1.4. Kapcsolattartó:
- 1.5. Az adatkezelő képviselő és az adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetősége:
- 1.6. A közös adatkezelő neve és elérhetősége:

Adatkezelés

- 1.7. Előző adatkezelés:
- 1.7.1. Az adatkezelő megváltozásának jogcíme:
- 1.7.2. Előző nyilvántartási azonosító:
- 1.8. Az adatkezelés megnevezése:
- 1.9. Az adatkezelés célja:
- 1.10. Jogalapja
- 1.10.1. Jogszabályhely vagy más jogalap:
- 1.11. A tényleges adatkezelés helye:
- 1.12. Az adatkezelés automatizáltsága:
- 1.13. Az adatkezelés időtartama:

2. Adatfeldolgozás

- 2.1. Az adatfeldolgozó megnevezése:
- 2.2. Címe:
- 2.3. Telefonszáma:
- 2.4. Kapcsolattartó:

3. Az adatok forrása

- 3.1. Adatfajta megnevezése:
- 3.2. Adatforrás megnevezése:
- 3.3. Adatfelvétel (átvétel) módja:
-

4. Adattovábbítás(ok)

- 4.1. Adatfajta megnevezése:
- 4.2. Címzett neve:

4.3. Az adattovábbítás jogalapja

4.3.1. Jogszabályhely vagy más jogalap:

4.4. Az adattovábbítás módja:

4.5. Időpontja:

4.6 Megfelelő garanciák leírása:

5. Az érintettek csoportja(i)

5.1. Az érintettek kategóriáinak, valamint a személyes adatok kategóriáinak ismertetése:

.....

5.2. Érintettek száma:

6. Egyéb közlendők, megjegyzések:

Dátum:

Aláírás:

.....

Kitöltési útmutató

Az adatlap kitöltése

1. Adatkezelő

1.1. Adatkezelő megnevezése:

A rovatba a Társaság cégnevét kell beírni.

1.2. Adatkezelő címe:

A Társaság székhelye.

1.3. Telefonszáma:

1.4. Kapcsolattartó:

A rovat kitöltése nem kötelező.

1.5. Az adatkezelő képviselő és az adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetősége:

[.....]

1.6. A közös adatkezelő neve és elérhetősége:

A rovat kitöltése csak akkor szükséges, ha más jogi személlyel közösen kezelünk személyes adatokat.

Adatkezelés

1.7. Előző adatkezelés

Csak abban az esetben kell kitölteni, ha a Társaság vagy jogelődje korábban már bejelentette az adatkezelést az adatvédelmi nyilvántartásba.

1.7.1. Az adatkezelő megváltozásának jogcíme:

Csak abban az esetben kell kitölteni, ha a konkrét adatkezelést előzőleg más adatkezelő végezte, vagy az adatkezelő személyében változás történt (pl. jogutódlás, átalakulás, névváltozás, jogszabályváltozás)

1.7.2. Előző nyilvántartási azonosító:

Csak abban az esetben kell kitölteni, ha a Társaság korábban már bejelentette az adatkezelést az adatvédelmi nyilvántartásba.

1.8. Az adatkezelés megnevezése:

A bejelenteni kívánt adatkezelést – a nyilvántartásban történő keresés lehetővé tétele céljából – röviden kell megnevezni. A nyilvántartásnak az adatkezelést létrehozó törvény által meghatározott elnevezését kell megjelölni, amennyiben azonban rendelkezik egy általánosan használt megnevezéssel, akkor ezt az elnevezést is fel kell tüntetni. Az azonos adattartalommal rendelkező adatkezeléseket egységes elnevezéssel kell szerepeltetni.

1.9. Az adatkezelés célja:

Az adatkezelés céljának rövid megfogalmazása. Pontosán meg kell jelölni, hogy milyen jogszabály által meghatározott feladat teljesítése érdekében van erre szükség.

1.10. Az adatkezelés jogalapja:

Az adatkezelés jogalapja a jelen szabályzat V/1. pont a)-f) alpontjaiban felsoroltak közül jelölhető ki. Amennyiben az adatkezelés jogszabályi rendelkezésen alapul a pontos törvényi rendelkezés(eke)t meg kell jelölni. Nem fogadható el az adatkezelés jogalapjaként az

olyan törvényi rendelkezésre történő hivatkozás, amely a Társaságot csupán adatigénylésre hatalmazza fel, ugyanis ez nem azt jelenti, hogy ezen adatokról a Társaság külön nyilvántartást vezethet.

1.10.1. Jogszabályhely vagy más jogalap:

Az érintett hozzájárulása, a konkrét jogszabályhely vagy más jogalap megjelölése.

1.11. A tényleges adatkezelés helye:

Nem szükségképpen azonos az adatkezelő címével, csak akkor kell kitölteni, ha nem azonos az adatkezelő címével.

1.12. Az adatkezelés automatizáltsága:

kézi, gépi, részben gépesített, párhuzamos (nem kötelezően kitöltendő elem)

1.13. Az adatkezelés időtartama:

Ha jogszabály másképp nem rendelkezik, az adatokat az adatkezelés céljának elérésével, illetve az érintett kérésére törölni kell.

2. Adatfeldolgozás:

Csak akkor kell kitölteni, ha van adatfeldolgozó.

2.1. Adatfeldolgozó megnevezése:

A rovatba az adatfeldolgozó szerv vagy személy hivatalos nevét kell beírni.

2.2. Az adatfeldolgozó címe:

Az adatkezelő szerv székhelye, a természetes személy lakóhelye.

2.3. Telefonszáma:

2.4. Kapcsolattartó:

A rovat kitöltése nem kötelező.

3. Az adatok forrása:

3.1. Adatfajta megnevezése:

Az egyes adatfajtákat külön-külön pontosan meg kell jelölni (pl. név, cím, telefonszám). Nem elég annyit megadni, hogy „azonosító adatok”. Az adatlap ezen pontjában összefoglaló néven kell szerepeltetni a személyes adatokat, valamilyen jellemzők szerint csoportosítva azokat.

3.2. Adatforrás megnevezése:

A kezelt adatok forrásának megjelölése (pl. érintett, más adatkezelőtől adatátvétellel). Más adatkezelőtől történő adatátvétel esetén az adatokat továbbító adatkezelő adatvédelmi nyilvántartási számát is meg kell jelölni.

3.3. Adatfelvétel (átvétel) módja:

Meg kell jelölni az adatok gyűjtésének, felvételének, átvételének konkrét módját (pl. kérdőív, címlista átvétele).

4. Adattovábbítások:

4.1. Adatfajta megnevezése:

Az egyes adatfajtákat külön-külön pontosan meg kell jelölni (pl. név, cím, telefonszám). Nem elég annyit megadni, hogy „azonosító adatok”.

4.2. Címzett neve:

A rovatba az adattovábbítás címzettjének hivatalos nevét kell beírni. Ebben a rovatban kell megjelölni azt is, ha az adatkezelő az adatokat nyilvánosságra hozza.

4.3. Az adattovábbítás jogalapja

4.3.1. Jogszabályhely vagy más jogalap:

Az érintett hozzájárulása, a konkrét jogszabályhely vagy más jogalap megjelölése.

4.4. Az adattovábbítás módja:

(pl. online kapcsolat)

4.5. Időpontja:

Meg kell jelölni az adattovábbítás határnapját, határidejét, valamint az adattovábbítás gyakoriságát is.

5. Az érintettek csoportja(i):

5.1. A csoport leírása:

Azoknak a csoportoknak a meghatározása, amelyek tagjainak személyes adataival a Társaság adatkezelést végez.

5.2. Érintettek száma:

A rovat kitöltése nem kötelező.

6. Egyéb közlendők:

(pl. hiánypótlás, korábbi bejelentés)

Kiegészítő lapok

Az adatlaphoz tartozó kiegészítő lapokra csak bonyolult adatkezeléseknél van szükség.

Kiegészítő lap (adatfeldolgozás):

Csak abban az esetben kell kitölteni, ha a Társaság párhuzamosan több adatfeldolgozót vesz igénybe. Ekkor az egyes adatfeldolgozókat külön kiegészítő lapon kell megjelölni.

Kiegészítő lap (adatok forrása):

Csak abban az esetben kell kitölteni, ha az egyes adatokat több különböző forrásból gyűjti a Társaság, vagy az egyes adatokat különböző módon gyűjti, vagy az egyes adatoknak különböző a törlési határideje. Ekkor a különböző adatforrások megjelölésére külön kiegészítő lapot kell kitölteni.

Kiegészítő lap (adattovábbítás):

Csak abban az esetben kell kitölteni, ha a Társaság több szervnek vagy személynek továbbít adatot vagy ha az adatoknak csak egy részét továbbítja vagy ha az adatokat különböző módon és időben továbbítja. Ekkor az egyes adattovábbításokat külön kiegészítő lapon kell megjelölni.

Kiegészítő lap (érintettek csoportjai):

Csak abban az esetben kell kitölteni, ha a Társaság – az érintett személyek szempontjából – több szempontú adatkezelést végez.

Adattovábbítási nyilvántartás

Adattovábbítást végző szervezeti egység:

A kezelt személyes adatok továbbításának időpontja:

Az adattovábbítás jogalapja:

Az adattovábbítás címzettje:

A továbbított személyes adatok köre:

Az adatkezelést előíró jogszabályban meghatározott egyéb adatok:

Adatvédelmi Incidens Bejelentőlap

Adatvédelmi Incidens időpontja:

Adatvédelmi Incidens jellege (aláhúzandó):

- kezelt adatok megsemmisülése
- kezelt adatok elveszése
- kezelt adatok megváltozása
- kezelt adatok jogosulatlan közlése
- kezelt adatokhoz való jogosulatlan hozzáférés

Adatvédelmi Incidenssel érintett adatok köre:

Adatvédelmi Incidens leírása:

Adatvédelmi Incidens várható következményei:

Javaslatok az Adatvédelmi Incidens orvoslására, tervezett intézkedések (opcionális):

Bejelentő személye, szervezeti egysége, a bejelentés időpontja: